



Anwesend: Sophia, Krystof, Csaba, Tobi L., Raphael, Alex, Manuel, Lukas F.

Protokoll: Tobi

Beginn: 13:05 Uhr

Ende: 13:50 Uhr

Tagesordnungspunkte:

- 1 Berichte
 - 1.1 ZuKom
 - 1.2 StuKo
- 2 Hütte fürs Ersti-WE
- 3 Start Planung ESE SoSe26
 - 3.1 Begrüßung durch die Fachschaft und Campusführung DE
 - 3.2 Begrüßung durch die Fachschaft und Campusführung EN
 - 3.3 Pfannkuchenaktion
- 4 2. Lesung Finanzantrag für ESE über 160 € über ESE-Mittel
- 5 Austausch mit FG Physik
- 6 Herdstörung
- 7 Veranstaltung von Selfnet „Uplink 2026“
- 8 Neue Anschaffungen für das StudLab
- 9 Termine

zu TOP 1 Berichte

zu TOP 1.1 ZuKom

Es wird mündlich berichtet.

zu TOP 1.2 StuKo

Es fand keine StuKo statt. Über anstehende Themen wurde mündlich berichtet.

zu TOP 2 Hütte fürs Ersti-WE

Aktueller Stand?

- Finanzantrag sollte ab April gestellt werden
- Die ursprünglich vorgesehene Hütte ist zu klein
- Maxi G. hat gerade keine Kapazitäten, sich um eine neue Hütte zu kümmern

Lukas F. sucht nach neuen Hütten und fragt an. Danke Lukas!

zu TOP 3 Start Planung ESE SoSe26

Datum: Dienstag, 31.03.2026

Sophia kann Mengen planen, Einkaufsliste schreiben und einkaufen gehen.

Alex macht Hauptorga für die ESE und erstellt ein Wiki.

zu TOP 3.1 Begrüßung durch die Fachschaft und Campusführung DE

Vorstellungspräsentation und Campusrundgang



Wann: ab 12:30

Wo: V47.03

Wer: Tobi überlegt es sich, Sascha kann unterstützen (Präsentation), Anja auch (wenn sie erinnert wird)

TODO:

- Slides aktualisieren (Auf neue FS-Vorlage umbauen und Daten anpassen)

zu TOP 3.2 Begrüßung durch die Fachschaft und Campusführung EN

Vorstellungspräsentation und Campusrundgang für EENG

Wann: 14:00 - 15:00

Wo: V47.03

Wer: Maggie

TODO:

- Slides Aktualisieren

zu TOP 3.3 Pfannkuchenaktion

Wir empfangen die Erstis und verpflegen mit kostenlosen Pfannkuchen und Getränken

Wann: ab 12:30

Wo: Wir braten wieder auf der Terasse vor dem Arbeitsraum Wer: Alex macht Hauptorga

TODO:

- Mengen planen (ca. 30 Personen)
- Einkaufsliste erstellen
- Einkaufen
- Bräter bei Verleih reservieren
- Wiki erstellen & Umfrage für Schichten machen
- Tag organisieren

zu TOP 4 2. Lesung Finanzantrag für ESE über 160 € über ESE-Mittel

(Antragsfrist für die Sommer ESE: Anträge müssen bis zum 28.02. bei der Geschäftsstelle eingereicht werden)

ESE-Leitfaden: Maximal 4€ pro Person, wir rechnen mit 40 Personen

Abstimmung:

- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0
- Dafür: Rest

Sophia erstellt den Finanzantrag bei stuvus.

zu TOP 5 Austausch mit FG Physik

Krystof kümmert sich.

zu TOP 6 Herdstörung

Was tun?

- Uni-Elektriker fragen?
- ->Leon oder Marei fragen?
- RMA bei Bosch?

tmp.NNXLeWXe8u.tex

Tobi

23. Februar 2026



Leon möchte am Freitag Abend nach dem Herd schauen und ist glücklich über jede Hilfe. Sophia unterstützt und kümmert sich um eine Essensumfrage. Weitere Unterstützung ist willkommen!

zu TOP 7 Veranstaltung von Selfnet „Uplink 2026“

Selfnet e.V. veranstaltet von Fr., 06.03. 18:00 Uhr bis So., 08.03. 15:00 Uhr eine IT-/Hacker-Konferenz im ETI-Foyer.

Lukas F. würde im Rahmen dieser Veranstaltung im Studlab Lötworkshops anbieten. Wie ist die Meinung der Fachschaft dazu?

Meinungsbild:

- Dagegen: 0
- Enthaltungen: 0
- Dafür: Rest

Des weiteren ist geplant, den Teilnehmenden während der Veranstaltung Frühstück anzubieten. Logistisch würde es dies vereinfachen, wenn Selfnet dazu die Fachschaftsküche verwenden dürfte.

Meinungsbild:

- Dagegen: 0
- Enthaltungen: 0
- Dafür: Rest

Voraussetzung von unserer Seite ist, dass währenddessen konstant ein Fachschaftler im Büro ist. Lukas kümmert sich darum, dass das der Fall sein wird.

zu TOP 8 Neue Anschaffungen für das StudLab

Ich bin heute leider nicht da, aber es ist ein neues Jahr und das StudLab kann wieder Geld beantragen. Wenn ihr Wünsche habt an Geräten und Ausstattung, die euch fehlen, dann meldet euch bei mir (Sascha) oder Lukas.

An der Tür im StudLab hängt eine Liste, in die man Ideen eintragen kann.

zu TOP 9 Termine

- Mo 09.03.2026: FS-Sitzung
- Mo 23.03.2026: FS-Sitzung
- Mo 30.03.2026: FS-Sitzung
- Di 31.03.2026: Erstsemester-Einführung
- Mi 29.04.2026 10–11 Uhr: Planung Absolventenfeier